

REGRAS PARA ENVIO DOS ARTIGOS
IV Simpósio de Inovação, Empreendedorismo e Gestão Pública

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

- 1.1. Serão aceitos para publicação trabalhos de autores brasileiros e estrangeiros em forma de artigo, relativos às áreas de conhecimento propostos pelo IV Simpósio de Inovação, Empreendedorismo e Gestão Pública.
- 1.2. O evento ocorrerá nos dias **08 e 09 de junho de 2021** de forma online.
- 1.3. O envio de qualquer trabalho implica automaticamente na cessão dos direitos autorais aos organizadores do Simpósio;
- 1.4. A publicação de artigos nos Anais do Simpósio não implica em remuneração aos autores;
- 1.5. Os artigos assinados serão de responsabilidade exclusiva de seus autores, não refletindo, necessariamente, a opinião dos organizadores do Simpósio.
- 1.6. Por se tratar de evento no formato online, as sessões do IV SIEGEP 2021 serão gravadas e poderão ser disponibilizadas em plataformas associadas ao evento. Assim, a aprovação de trabalho no evento implica automaticamente a cessão do uso de imagem e fala.

2. PROCEDIMENTOS E PRAZOS PARA ENVIO DOS ARTIGOS

- 2.1. A submissão dos artigos será realizada de acordo com a área de conhecimento e escolhida pelo autor:
 - a) Área 01 – Inovação e Empreendedorismo
 - b) Área 02 – Gestão de Organização das Esferas Públicas
- 2.2. Os artigos deverão ser enviados nos formatos doc ou.docx.
- 2.3. O período para envio de artigos será de **15/12/2020 a 18/04/2021**.
- 2.4. Os artigos que não cumprirem rigorosamente as normas de formatação serão imediatamente recusados.
- 2.5. A inclusão do artigo na programação do Simpósio fica condicionada:
 - a) Aprovação do trabalho pela Comissão Científica do Simpósio.
 - b) Apresentação do trabalho por pelo menos 1 (um) e no máximo 2 (dois) do(s) autor(es) nas datas e horários previamente divulgados.
 - c) Pagamento da inscrição de participação no evento do(s) apresentador (es) no máximo até o dia 28/05/2021, no valor de R\$ 20,00 (trinta reais).

2.7. Antes de realizar o *upload* de trabalhos, certifique-se de que os arquivos não estejam infectados com vírus. Trabalhos que não atendam a essa exigência serão excluídos.

2.8. Os trabalhos aprovados serão divulgados no dia **14/05/2021**.

3. DAS REGRAS PARA SUBMISSÃO PRÉVIA AO EVENTO

3.1. O artigo deve conter introdução, referencial teórico, metodologia, resultados e discussão e conclusões.

3.2. O texto deverá ser formatado para um tamanho de página A-4, com margem superior, inferior, esquerda e direita de 2 cm. Deve ser empregada fonte *Time New Roman*, corpo 12 e justificado. O espaçamento entre as linhas deverá ser simples em todo o artigo. O artigo deverá ter entre 6 a 10 páginas incluindo tabelas, gráficos, fotos, imagens de qualquer gênero ou de fórmulas matemáticas

3.3. O texto deverá iniciar com o TÍTULO do trabalho em letras maiúsculas, utilizando fonte *Time New Roman*, corpo 14, em negrito, centralizado com, no máximo, 20 palavras.

3.4. Após duas linhas (espaços) do Título, devem aparecer os Nomes Completos dos Autores, separados por ponto e vírgula, em fonte *Time New Roman*, corpo 12, alinhados à direita e grafados somente com as primeiras letras maiúsculas.

3.5. Logo após o Resumo, seguindo-se à expressão “Palavras chave:” e, na mesma linha que ela, serão incluídas, no mínimo, três e, no máximo, cinco, expressões em português relacionadas ao tema do trabalho, separadas por “ponto e vírgula”.

3.6. Citações e referências: as citações deverão ser inseridas no corpo do texto, incluindo o sobrenome do autor, a data de publicação e o número de página (se for o caso), conforme normas da ABNT (NBR 10520:2002). As referências completas do(s) autor(es) citado(s) deverão ser apresentadas em ordem alfabética, no final do texto, de acordo com as normas da ABNT (NBR 6023:2002).

3.7. Tabelas, quadros e figuras: A tabela é formada apenas por linhas verticais, sendo, portanto, “aberta”. É usada para apresentar dados primários, e geralmente vem nos “resultados” e na discussão do trabalho. O quadro é formado por linhas horizontais e verticais, sendo, portanto “fechado”. É usado para apresentar dados secundários, e geralmente vem no “referencial teórico”, sendo que normalmente apresenta resultados qualitativos (textos). Figuras inclui gráficos, ilustrações, desenhos, fotos, e qualquer outro material que não seja classificado como quadro nem tabela. A tabela, quadro e a figura podem usar espaçamento e fontes de letras com tamanhos menores que o do texto (não

precisa seguir o mesmo padrão). Deve-se usar no título Times New Roman 12 (Ex: Tabela 1 – Produção de veículos no Brasil). Deve ser colocada a fonte abaixo da tabela, quadro e a figura em Times New Roman 12. O título e a fonte devem ser centralizados.

3.8. Paginação: inserir número de páginas no rodapé com alinhamento ao lado direito.

3.9. Notas: não devem ser colocadas no rodapé, mas inseridas como notas de final de texto.

3.10. Não serão aceitos pela coordenação do evento ou pelo revisor da área, o artigo enquadrado em quaisquer dos itens a seguir:

- a) Artigo com mais de 6 (seis) autores (contando o orientador);
- b) Simples descrição de projeto, intenção de trabalho ou trabalho sem resultados;
- c) Trabalho que não se caracterize como pesquisa científica;
- d) Artigo sem rigorosa revisão gramatical, ortográfica, de digitação, de conteúdo e dados de pesquisa, incluindo área, nomes dos autores, título etc.;
- e) Artigo que não esteja de acordo com as regras do evento.

4. DA APRESENTAÇÃO DOS ARTIGOS

4.1. A apresentação será feita por meio de *Power Point* na data e horário programados.

4.2. É necessário a elaboração de um vídeo que deve ser enviado para o e-mail niespufla@gmail.com até o dia 07/06/2021, para caso ocorra algum problema técnico

4.3. O vídeo deve ter duração máxima de 8 minutos.

4.4. Ainda que haja uma falha na conexão que obrigue o uso do vídeo, um dos autores deverá obrigatoriamente comparecer à sessão técnica para discussão/solução de dúvidas.

4.2. É proibida a apresentação por terceiros que não sejam autores.

4.3. Cada trabalho terá um tempo de apresentação de 5-10 minutos e 5 minutos para questionamentos. Os apresentadores devem permanecer durante o período da sessão.

4.4. A ordem das apresentações será determinada pelo responsável da sessão ao início de cada sessão.

4.5. O responsável da sessão fará a mediação das apresentações.

4.6. O Certificado de apresentação de trabalho somente será entregue ao(s) apresentador(es) do trabalho no Congresso.

5. DISPOSIÇÕES GERAIS

5.1. Mais informações podem ser obtidas pelo e-mail niespufla@gmail.com.